

Rada Miejska w Kuźni Raciborskiej

Komisja Promocji, Rozwoju Gminy, Kultury, Sportu i Rekreacji

Protokół nr 7/2025 z posiedzenie Komisji Promocji, Rozwoju Gminy, Kultury, Sportu i Rekreacji w dniu 07.10.2025r.

Miejsce posiedzenia: Urząd Miejski w Kuźni Raciborskiej, pokój nr 22

Obrady rozpoczęto 2025-10-07 o godzinie 14:30, a zakończono o godzinie 16.15 tego samego dnia.

Przewodniczył radny Patryk Konieczny – Przewodniczący Komisji.

W posiedzeniu wzięło udział 7 członków komisji.

Obecni:

1. Urszula Choroba
2. Kacper Cichocki
3. ~~Michał Grzesik~~
4. Patryk Konieczny
5. Mateusz Kot
6. Mateusz Procek
7. Maria Wyszomierska
8. Dominik Zawada

Ponadto w posiedzeniu udział wzięli:

- Anna Gasidło – Dyrektor MOKSiR
- Tadeusz Prandzioch – Kierownik Działu Remontów i Usług w ZGKiM
- Anna Mainusz – Kierownik ref. ED w Urzędzie Miejskim.

Zaproponowany porządek obrad:

1. Przyjęcie protokołu nr 6 z dnia 21 maja 2025 r.
2. Informacja z działalności MOKSiR : Akcja Lato i oferta na nowy sezon 2025/2026.
3. Omówienie potrzeb budżetowych na rok 2026.
4. Sprawy bieżące.
 - a) dyskusja nt. funkcjonowania parkingu w Rudach.

Uwag do porządku nie wniesiono, w związku z czym Przewodniczący przystąpił do jego realizacji.

Ad. 1. Przyjęcie protokołu nr 6 z dnia 21 maja 2025 r.

Uwag do protokołu nie wniesiono. Protokół został przyjęty.

4 radnych głosowało „za” przyjęciem protokołu, dwoje radnych wstrzymało się od głosu.

Ad2. Informacja z działalności MOKSiR : Akcja Lato i oferta na nowy sezon 2025/2026.

Pani Dyrektor Gasidło omówiła działalność MOKSiR podczas wakacji, między innymi imprezę inaugurującą sezon na Wodniku, zakończenie piknikiem w EkoParku oraz 27 edycją Rodzinnego Rajdu Rowerowego. Pani Dyrektor przedstawiła atrakcje oferowane dzieciom podczas dwutygodniowej akcji „Letnia przygoda z Kuźnią Kultury”, która miała miejsce w lipcu.

Radny Kacper Cichocki zwrócił uwagę na ożywienie działalności MOKSiR pozytywnie oceniając zmiany jakie nastąpiły.

Radna Maria Wyszomierska zapytała o możliwość powrócenia do zwyczaju obchodów Nowego Roku np. na Placu Zwycięstwa lub w Eco Parku, połączone z pokazem laserów, będących alternatywą dla sztucznych ogni. Byłaby to możliwość dla mieszkańców spotkania się, złożenia sobie życzeń. Zaznaczyła, że nie chodzi o wystawną, drogą imprezę, ale o możliwość wysłuchania życzeń Burmistrza, wymiany serdeczności. Mieszkańcy i tak wychodzą z domów i się w tym celu odwiedzają czy spotykają w większych czy mniejszych grupach.

W dyskusji, padła propozycja radnego Mateusza Kota, aby zastąpić pokaz laserów zimnymi ogniami, z uwagi na wysoki koszt pokazu, zwłaszcza w Sylwestrową noc.

Następnie dyskutowano na temat funkcjonowania ośrodka wodno-rekreacyjnego WODNIK. Pani Dyrektor wyjaśniła zasady ustalania okresu kąpielowego. Poinformowała również, że przed tym okresem wodnik jest dostępny ale bez możliwości kąpieli. Wyjaśniła, że dostępność poza sezonem wiąże się z kosztami zatrudnienia gospodarza. W sezonie na terenie ośrodka pracuje dwóch gospodarzy. Omówiła kwestie związane z obstawą ratowniczą, stanowiące znaczne obciążenie dla budżetu oraz problemy z napływem wody do zbiornika oraz zarastaniem akwenu.

WNIOSKI:

W zakresie funkcjonowania kąpieliska WODNIK:

- w związku z planowanymi pracami na zbiorniku (spuszczenie wody, oczyszczenie i pogłębienie) wystąpić do Nadleśnictwa z zapytaniem o powód małego napływu wody do zbiornika, a także o propozycje rozwiązania tego problemu;
- do referatu OŚ i RR: rozeznaczyć możliwość oczyszczenia zbiornika i pogłębienia go w opcji pracy na suchym zbiorniku i na wodzie (kwestie środowiskowe i możliwości pozyskania środków) ;
- wystąpić do GPWiK z zapytaniem o mapy wód gruntowych;

- do MOKSiR o rozeznanie i podanie do urzędu informacji w zakresie potrzeb dotyczących monitoringu obiektu.

Ad.3. Omówienie potrzeb budżetowych na rok 2026.

Wnioski złożone do projektu budżetu Gminy na rok 2026 przez referat ED, w ramach wydatków na promocję Gminy omówiła Kierownik referatu, Pani Anna Mainusz. Wydatki dotyczą głównie organizowanych imprez, zakupu rollupa i gadżetów promocyjnych, wynajmu namiotu biesiadnego oraz usług na reklamę i promocję. Omówiła również wydatki poniesione w bieżącym roku.

Radna Urszula Choroba poprosiła o rozliczenie kwoty 20.000 zł na Forum Gmin Cysterskich (plus całociowy koszt z montażem finansowym, z podaniem źródła finansowania).

Radni zwrócili uwagę na brak wystosowania zaproszenia dla radnych, do brania udziału w Forum. Pani Kierownik Mainusz przedstawiła członkom komisji pozytywne oceny uczestników Forum a także pochwaliła wzorową współpracę z Fundacją Stare Opactwo w Rudach w zakresie organizacji wydarzenia.

W dalszej części dyskusja dotyczyła wzrostu wydatków na reklamę i promocję w mediach.

WNIOSEK w zakresie planowanych wydatków budżetowych:

- po zapoznaniu się z planowanymi wydatkami budżetowymi dot. promocji gminy, Komisja wnosi o przedłożenie rozliczenia oraz udokumentowanie wydatków w kwocie 67 tys. zł na promocję w mediach Vanessa i Tylko Kuźnia (wykaz artykułów, linki, spis audycji z datami, itp.).

Przewodniczący Komisji zadeklarował pomoc w procesie pozyskania tańszej oferty na materiały promocyjne.

Ad.4. Sprawy bieżące.

- a) dyskusja nt. funkcjonowania parkingu w Rudach.

Przewodniczący Komisji zaapelował, aby w kwestiach drażliwych zanim stanowisko Gminy będzie przedstawione w mediach, skierować krótką informację w tej sprawie do radnych. Mieszkańcy bardzo często zwracają się o wyjaśnienie danej sprawy do radnych. Chodzi o rzetelne informacje, jednakowe.

Następnie omówiono kwestie finansowe związane z parkingiem. Wydatki omówił Pan Tadeusz Prandzioch – Kierownik do spraw remontów i usług w ZGKiM. Dyskutowano na temat funkcjonowania toalety oraz obiektu handlowo-gastronomicznego. Rozważano możliwość wynajmu obiektu w całości w zamian za bieżące utrzymanie toalety.

Rekomendacja Komisji:- przy przygotowaniu przetargu na obiekt „gastronomiczny” Komisja rekomenduje wynajęcie całego obiektu, łącznie z toaletami.

Pan Kierownik Prandzioch na pytanie członków Komisji o plany związane z rozwojem oraz problemy jakie generuje parking powiedział, że w planach jest oczyszczenie stawu, który zarasta, konserwacja drewnianych elementów budynku i infrastruktury, konserwacja miejsc parkingowych, a do głównych problemów zaliczył problemy kadrowe z jakim boryka się zakład.

W dalszej części posiedzenia dyskusja dotyczyła współpracy z formą APCOA. Poruszono też kwestię nieuregulowanej sprawy kanalizacji.

WNIOSEK:

w związku z koniecznością oczyszczenia stawu oraz prac porządkowych na terenie parkingu, Komisja wnosi o zbadanie możliwości pozyskania środków zewnętrznych (np. z WFOŚ na wiaty z dachem retencjonującym wodę).

Komisja zwraca się również z pytaniem, czy jest możliwość, aby Referat RR przegotowywał informacje do jednostek podległych o możliwości aplikowania o środki w ramach kompetencji jednostek. Jeżeli tak, to poinformować jednostki, żeby złożyły spis potrzeb, aby pod tym kątem poszukiwać możliwości pozyskania środków.

b) Komisja zapoznała się z wnioskiem radnej Sylwii Brzezickiej – Tesarczyk, dotyczącym zakupu książeczki dla dzieci, autorstwa Aleksandry Klich - Siewiorek, pt.: Julek. Opowieść o Juliuszu Rogerze – dla uczniów klas I-III szkoły podstawowej w Rudach:

- Komisja rekomenduje zwrócić się do Dyrektorów wszystkich szkół z zapytaniem o zainteresowanie pozycją i potrzeby zaopatrzenia szkolnych bibliotek w książeczkę.

c) Ustalono terminy kolejnych posiedzeń na każdy drugi poniedziałek miesiąca.

Na tym posiedzenie zakończono. Przewodniczący podziękował za udział i zamknął posiedzenie.

Przewodniczący Komisji

Patryk Konieczny

Rada Miejska w Kuźni Raciborskiej

Przygotowała: Ilona Burgiel